



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
УХОЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 февраля 2021 г.

№ 88

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения с целью признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», руководствуясь ч.3 ст.54 Устава муниципального образования - Ухоловский муниципальный район Рязанской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать постоянно действующую межведомственную комиссию по оценке и обследованию помещения с целью признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения с целью признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения с целью признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции,

садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом согласно приложению №2 к настоящему Постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Ухоловского муниципального района» и размещению на сайте администрации муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по муниципальному и сельскому хозяйству муниципального образования – Ухоловский муниципальный район Рязанской области С.С. Сумина.

Глава администрации  
муниципального образования-  
Ухоловский муниципальный район  
Рязанской области



А.А. Зуев

Разослать: прокуратура, дело, Вестник, членам комиссии, Регистр.  
Исп. Субханкулова И.Ш.  
Тел.: 8 (49154) 5-21-00

**Состав  
межведомственной комиссии  
по оценке и обследованию помещения с целью признания помещения жилым  
помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного  
дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым  
домом и жилого дома садовым домом**

Сумин С.С.	- председатель комиссии, первый заместитель главы администрации по муниципальному и сельскому хозяйству муниципального образования - Ухоловский муниципальный район Рязанской области.
Каманина А.Н.	- заместитель председателя, начальник отдела строительства администрации муниципального образования - Ухоловский муниципальный район Рязанской области.
Субханкулова И.Ш.	- секретарь комиссии, ведущий специалист отдела строительства администрации муниципального образования - Ухоловский муниципальный район Рязанской области.
Члены комиссии:	
Пылаев А.В.	- начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации муниципального образования - Ухоловский муниципальный район Рязанской области.
Буробина Е.А.	- заместитель начальника отдела строительства администрации муниципального образования - Ухоловский муниципальный район Рязанской области.
Королёва О.А.	- ведущий специалист сектора ЖКХ администрации муниципального образования - Ухоловский муниципальный район Рязанской области.
Фёдорова Я.А.	- начальник отдела сельского хозяйства и муниципальной собственности администрации муниципального образования - Ухоловский муниципальный район Рязанской области.
Фомин В.А.	- главный специалист отдела инспектирования государственной жилищной инспекции Рязанской области (по согласованию).
Рехвиашвили М.Н.	-ведущий специалист органа опеки и попечительства Управления по образованию и молодежной политики администрации Ухоловского муниципального района Рязанской области.
Хомченко Е.В.	- начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Рязанской области в Ряжском районе (по согласованию).
Игумнов В.А.	- начальник отдела НД и ПР по Ряжскому, Сараевскому, Ухоловскому, Александро- Невскому районам УНД и ПР ГУ МЧС России по Рязанской области, подполковник внутренней службы (по согласованию).



**Положение о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения с целью признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом**

1. Положение о межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения с целью признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (далее - Положение) определяет основные задачи, функции, права и организацию работы межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.

2. Действие настоящего Положения распространяется на находящиеся в эксплуатации жилые помещения независимо от формы собственности, в том числе жилые помещения жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирные дома, находящиеся в федеральной собственности, расположенные на территории муниципального образования – Ухоловского городского поселения Рязанской области.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим положением.

4. Признание помещения жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом осуществляется межведомственной комиссией на основании оценки соответствия указанных помещения и дома требованиям, установленным в Постановлении Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47. Решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции принимается Администрацией Ухоловского муниципального района (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности).

В случае если комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, а также многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции принимается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, на основании заключения комиссии, оформленного в порядке, предусмотренном пунктом 47 Постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47.

5. К работе в комиссии привлекается с правом совещательного голоса собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), а в необходимых случаях - квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций с правом решающего голоса.

6. Комиссию возглавляет председатель, который руководит ее деятельностью, ведет заседания. При отсутствии председателя комиссию возглавляет заместитель председателя.

7. Председатель комиссии в целях реализации задач, осуществляемых комиссией:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- созывает заседания комиссии, в том числе внеочередные;
- определяет круг выносимых на заседание комиссии вопросов и утверждает повестку дня заседания комиссии;
- предоставляет слово для выступлений;
- ставит на голосование предложения членов комиссии и проекты принимаемых решений;
- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;
- подписывает протоколы рабочих заседаний комиссии, выписки из протоколов заседания комиссии;
- от имени комиссии рассматривает обращения и подписывает ответы на обращения граждан, юридических лиц, иную входящую и исходящую корреспонденцию по вопросам, рассматриваемым комиссией;
- вправе давать членам комиссии, а также привлеченным экспертам поручения, необходимые для выполнения закрепленных за комиссией обязанностей, и требовать их исполнения;
- от имени комиссии осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

8. Члены комиссии:

- знакомятся со всеми представленными документами;
- до начала заседания вносят предложения по изменению повестки дня заседания комиссии;
- выступают по вопросам повестки дня заседания комиссии;
- в случае несогласия с решением комиссии письменно излагают мотивированный отказ, который прилагается к протоколу заседания комиссии;
- проверяют правильность оформления протокола заседания комиссии, в том числе правильность отражения в нем содержания выступлений.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

9. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

10. Секретарь комиссии организует:

- прием и регистрацию поступивших на рассмотрение комиссии обращений, предложений и заявлений;
- информирование членов комиссии о времени, месте и дате очередного (внеочередного) заседания, а также выполняет иные мероприятия организационного характера, необходимые для функционирования комиссии;
- ведение протоколов заседаний комиссии;
- подготовку необходимых материалов при проведении заседаний комиссии: повестка заседания комиссии; планы мероприятий, проводимых комиссией; заключения комиссии; рекомендации; представляет их на подпись председателю комиссии;
- по результатам работы комиссии в зависимости от рассматриваемого комиссией вопроса подготовку проектов правовых актов органов местного самоуправления;
- делает запросы по предмету рассматриваемого вопроса в структурные подразделения администрации, органы местного самоуправления и государственного контроля и другие заинтересованные службы.



11. Секретарь комиссии подписывает протоколы заседаний комиссии, осуществляет по поручению председателя комиссии иные полномочия.

12. Комиссия заседает по мере поступления заявлений.

13. Комиссия на основании заявления собственника помещения или заявления гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора, по вопросам, отнесенным к их компетенции, проводит оценку соответствия помещения установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 требованиям и признает жилое помещение пригодным (непригодным) для проживания, а также признает многоквартирный дом аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

14. Процедура проведения оценки соответствия помещения установленным требованиям включает:

- прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов;

- определение перечня дополнительных документов (заключения соответствующих органов государственного контроля и надзора, заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения, акт государственной жилищной инспекции Рязанской области о результатах, проведенных в отношении жилого «помещения мероприятий по контролю), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям;

- определение состава привлекаемых экспертов проектно-изыскательских организаций, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;

- работу комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;

- составление комиссией Заключения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям и пригодным (непригодным) для проживания (далее - заключение) и признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- составление Акта обследования помещения (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом признание комиссией многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;

- принятие решения по итогам работы комиссии;

- передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

15. В случае если комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, Администрация Ухоловского муниципального района не позднее, чем за 20 календарных дней до дня начала работы комиссии, а в случае проведения оценки жилых помещений, получивших повреждения в результате чрезвычайной ситуации, - не позднее, чем за 15 календарных дней до дня начала работы комиссии обязана в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала направить в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателю такого имущества уведомление о дате начала работы комиссии, а также разместить такое

уведомление на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет".

Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладатель такого имущества в течение 5 календарных дней со дня получения уведомления о дате начала работы комиссии направляют в комиссию посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала информацию о своем представителе, уполномоченном на участие в работе комиссии.

В случае если уполномоченные представители не принимали участие в работе комиссии (при условии соблюдения установленного настоящим пунктом порядка уведомления о дате начала работы комиссии), комиссия принимает решение в отсутствие указанных представителей.

16. Комиссия рассматривает поступившее заявление, или заключение органа государственного надзора (контроля), или заключение экспертизы жилого помещения, в течение 30 календарных дней с даты регистрации, а сводный перечень объектов (жилых помещений) или поступившее заявление собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений) - в течение 20 календарных дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 18 настоящего Положения, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии.

В случае непредставления заявителем необходимых документов, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия комиссия возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 календарных дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

17. По результатам работы комиссия принимает одно из следующих решений об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов установленным в настоящем Положении требованиям:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в настоящем Положении требованиями;

- о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

- об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании комиссии принимают участие не менее половины общего числа ее членов, в том числе все представители органов государственного надзора (контроля), органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, включенные в состав комиссии.



Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения по форме, установленной в приложении № 2 Постановлению Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47, в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

18. В случае обследования помещения комиссия составляет в 3 экземплярах Акт обследования помещения по форме, установленной в приложении № 2 к Постановлению Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47.

На основании полученного заключения орган местного самоуправления в течение 30 календарных дней со дня получения заключения в установленном им порядке принимает, а в случае обследования жилых помещений, получивших повреждения в результате чрезвычайной ситуации, - в течение 10 календарных дней со дня получения заключения принимает в установленном им порядке решение и издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

19. Комиссия в 5-дневный срок направляет по 1 экземпляру распоряжения и заключения комиссии заявителю.

20. Распоряжение Администрации Ухоловского муниципального района может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.